



Questura di Roma

Ufficio di Gabinetto

Cat. E2/Gab. Uff.Rapp.Sind.

Roma, 7 marzo 2013

Circolare

SIG. VICARIO DEL QUESTORE

SIGG. DIRIGENTI DIVISIONI – UFFICI QUESTURA

SIGG. DIRIGENTI COMMISSARIATI DI P.S. SEZIONALI E DISTACCATI

SIGG.RI DIRIGENTI SEZIONE DI P.G. – POLIZIA DI STATO – PRESSO LA PROCURA
REPUBBLICA PRESSO TRIBUNALE DI ROMA, TIVOLI, CIVITAVECCHIA, VELLETRI E
TRIBUNALE DEI MINORI

E P.C.,

MINISTERO DELL'INTERNO
DIPARTIMENTO DELLA P.S.

- SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA P.S.
- UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO DELLA P.S.
- UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

ALLE SEGRETERIE PROVINCIALI DELLE OO.SS.:

- S.I.U.L.P.
- S.A.P.
- S.I.A.P.
- SILP PER LA CGIL
- UGL POLIZIA DI STATO
- FEDERAZIONE COISP
- FEDERAZIONE UIL POLIZIA – ANIP ITALIA SICURA (PNFD)
- CONSAP – ADP

LORO SEDI

OGGETTO: *Questura di Roma. – Esito esame congiunto dell' Informazione
preventiva in materia di Orario di Lavoro in attuazione dell'Accordo
Nazionale Quadro siglato in data 31 luglio 2009.*



Questura di Roma

Ufficio di Gabinetto

PREMESSA

In data 6 marzo u.s. si è conclusa la procedura di esame congiunto dell'Informazione preventiva inviata alle Organizzazioni Sindacali in materia di orario di lavoro.

A tal fine, qui di seguito, vengono indicate le deroghe alle articolazioni degli orari di lavoro per cui è stata raggiunta l'intesa con le OO.SS. maggiormente rappresentative nonché le modifiche agli orari di servizio d'attuare secondo le specifiche modalità indicate.

1. UFFICIO DI GABINETTO

La Segreteria del Sig. Questore effettuerà, l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, al fine garantire la piena funzionalità dell'attività svolta.

L'Anticamera del Sig. Questore e l'Ufficio Posta, svolgeranno l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia 07/19 con turni 07 -13 e 13 – 19 a giorni alterni, in modo da assicurare rispettivamente l'accoglienza di personalità e la preliminare attività di ricezione e smistamento posta.

L'Ufficio Stampa effettuerà l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 07-19 con turni 07-13 e 13-19 a giorni alterni, mentre un'aliquota del medesimo ufficio per le peculiari esigenze dell'attività svolta potrà effettuare, su base volontaria, il turno di servizio 06/12.

Il personale della Sezione O.P. e l'Ufficio del Funzionario di turno effettuerà l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, in considerazione delle attività svolte, connesse alla predisposizione delle ordinanze di servizio ed alla ricezione dei preavvisi per lo svolgimento delle manifestazioni.

Il personale in servizio presso la Segreteria del Capo di Gabinetto – Ufficio Rapporti Sindacali, l'Ufficio Servizi, l'Organo Esecutivo di Sicurezza e l'Ufficio Copia, effettuerà l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, su base volontaria, in considerazione della specificità delle attività svolte, degli argomenti trattati nonché per affrontare eventuali situazioni emergenziali

2. UFFICIO PERSONALE

Il personale impiegato nei servizi di vigilanza alla struttura (ingresso e porta carraia) effettuerà la turnazione c.d. "in quinta" con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "martedì" e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento



Questura di Roma

Ufficio di Gabinetto

professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

Il personale dell'**Ufficio Addestramento al Tiro ed alle Tecniche Operative** svolgerà, su base volontaria e fatta salva la funzionalità dell'Ufficio, il turno articolato in cinque giorni con orario 07.00/14.12 nel turno antimeridiano e 12.00/19.12 nel turno pomeridiano.

Il personale addetto al "**Telegrafo**", ufficio precedentemente integrato con il Centralino ed attualmente ufficio indipendente, effettuerà l'orario di servizio articolato secondo l'art. 9 comma 1 lettera b2 dell'Accordo Nazionale Quadro, in cinque turni settimanali sulla fascia oraria 08.00/20.00 con turni 08.00/14.00 e 14.00/20.00, integrati da due rientri settimanali di tre ore ciascuno.

Nelle giornate di sabato e domenica, su base volontaria e a rotazione, i predetti dipendenti verranno impiegati sulla fascia oraria 08.00/20.00 con turni 08.00/14.00 e 14.00/20.00 con il rispetto dei dovuti riposi.

3. UFFICIO SERVIZI TECNICO - LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE

Il personale addetto ai servizi di vigilanza a strutture dell'Amministrazione svolgerà la turnazione c.d. "in quinta" con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "martedì" e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

3.1. 4^a Sezione - Impianti tecnici, telecomunicazioni ed infrastrutture

Il personale addetto al **Centralino ed al Telegrafo** effettuerà la turnazione continuativa su base volontaria come di seguito specificato, al fine di contemperare le esigenze del settore che richiede un'attività continuativa con quelle del personale ivi preposto:

Centralino: 13.00/19.00 – 07.00/13.00 – 19.00/07.00 garantendo un riposo settimanale a scalare;

Telegrafo: 14.00/20.00 – 08.00/14.00 – 20.00/08.00 garantendo un riposo settimanale a scalare.

Un'aliquota massima del 26% dei dipendenti di entrambi i suddetti Uffici potrà effettuare l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08.00/20.00 ovvero 07.00/19.00 con turni 08.00/14.00 e 14.00/20.00 ovvero 07.00/13.00 e 13.00/19.00 a giorni alterni.



Questura di Roma

Ufficio di Gabinetto

3.2. 5^ Sezione - Motorizzazione

Il personale addetto ai servizi di vigilanza alla struttura svolgerà la turnazione c.d. "quinta" con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "martedì" e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

Al fine di consentire una maggiore continuità gestionale dei servizi, un'aliquota di personale di ogni ufficio potrà svolgere, su base volontaria e fatta salva la funzionalità dell'Ufficio, il turno articolato in cinque giorni con orario 08.00/15.12.

Il personale della Sezione Motorizzazione che svolge mansioni di autista a disposizione nonché il personale munito di patente di secondo grado, ove non risulti possibile effettuare il cambio sul posto, osserverà turni di servizio a giorni alterni con orario 08-20 o 07-19.

3.3. CENTRO SPORTIVO DI TOR DI QUINTO

Il personale impiegato presso il suddetto centro osserverà gli orari di servizio previsti dall'esito dell'esame congiunto dell'Informazione Preventiva in materia di orario di lavoro siglato in data 12 luglio 2012.

Al fine di contemperare le esigenze del centro in argomento con quelle del personale dipendente è inoltre prevista, per il personale addetto al settore amministrativo gestionale, la possibilità su base volontaria di effettuare l'orario di servizio articolato su 5 turni settimanali sulla fascia oraria 08/20 ovvero 07/19, con l'aggiunta di 1 ora e 12 minuti per ogni turno di servizio (in luogo dei rientri settimanali previsti dal regime di settimana corta), con o senza l'interruzione per la consumazione del pasto secondo i seguenti orari:

- 08.00/15.12
- 08.00/14.00 – 14.30/15.42
- 07.00/14.12
- 07.00/13.00 – 13.30/14.42
- 12.18/13.30 - 14.00/20.00
- 12.48/14.00 – 14.00/20.00
- 11.18/12.30 - 13.00/19.00
- 11.48/13.00 – 13.00/19.00

4. UFFICIO PREVENZIONE GENERALE E SOCCORSO PUBBLICO

Il personale dell'Ufficio Prevenzione Generale e Soccorso Pubblico addetto alla segreteria ed il personale fuori turno del **C.O.T** effettuerà orari di servizio articolati in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, al fine garantire la piena funzionalità dell'attività svolta nello specifico settore.



Questura di Roma

Ufficio di Gabinetto

Il personale addetto alla Sezione Sicurezza della Questura, all'Ufficio Emergenza e Pronto Intervento e le 5 sezioni interne del C.O.T. svolgerà la turnazione in quinta, con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "martedì" e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

Le 5 sezioni operative esterne della Sezioni Volanti, nonché il personale impegnato nella vigilanza dell'edificio sede della Sezione Volanti, svolgeranno la turnazione c.d. "in quinta" secondo il seguente schema, in considerazione dell'attività preliminare da svolgere prima dell'inizio del turno di servizio, nonché per consentire il raggiungimento della zona di competenza in modo da garantire continuità al servizio di controllo del territorio:

18.40/23.52	13.00/19.12	06.20/13.30	23.30/06.39	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

Il personale della Sezione Volanti addetto alla 6^a sezione operativa esterna effettuerà orari di servizio articolati in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, al fine di mantenere sul territorio di competenza le medesime aliquote di personale in entrambi i turni di servizio.

4.1 - SEZIONE SPECIALITA'

La Squadra Cinofili, per le peculiari attività svolte anche ai fini addestrativi, effettuerà turni di servizio a giorni alterni con orario 07.00/19.00 ovvero 08.00/20.00, su base volontaria.

Il personale della Sezione Specialità, impegnato nei servizi di vigilanza alle rispettive caserme, potrà effettuare la turnazione in 5 turni settimanali (14/22 - 7/14 - 22/07) secondo l'articolazione prevista dal prospetto allegato, incrementati di 13 minuti, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "lunedì" (anziché l'effettuazione del turno 7/13), ovvero potrà effettuare la turnazione c.d. "in quinta" con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "martedì" e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

5. DIGOS

La Segreteria del Dirigente ed il personale in servizio presso la Sala Intercettazioni effettuerà l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia



Questura di Roma

Ufficio di Gabinetto

oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, al fine garantire la piena funzionalità e continuità dell'attività svolta.

Il personale addetto alla Squadra Tifoserie sarà impiegato, a rotazione e su base volontaria, per più di due domeniche al mese, in considerazione della specificità delle competenze acquisite e del servizio svolto.

Il settore **Turno Pronto Intervento**, effettuerà la turnazione c.d. "in quinta" con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire al personale turnista il riposo settimanale nella giornata di "martedì" e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

6. DIVISIONE POLIZIA ANTICRIMINE

Il personale impiegato nella vigilanza alle **Camere di Sicurezza** effettuerà la turnazione c.d. "in quinta" con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di "martedì" e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

7. SQUADRA MOBILE

Il personale in servizio presso le Sezioni Investigative della Squadra Mobile effettuerà orari di servizio articolati in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20 a giorni alterni, al fine di garantire la piena funzionalità dell'attività svolta e delle competenze acquisite.

Nella giornata di domenica un'aliquota di personale potrà essere impiegata nella fascia oraria 08 - 20, secondo quanto previsto dall'A.N.Q.

Il personale addetto alla **VI Sezione "Contrasto al Crimine Diffuso"** effettuerà la turnazione sulle seguenti fasce orarie giornaliere: 19/01 – 13/19 e 7/13 da lunedì a venerdì e 18/24 il sabato.

Un'aliquota di personale addetto alla **VI Sezione "Contrasto al Crimine Diffuso"** costituita da un minimo di n. 2 ad un massimo di 4 persone, potrà effettuare la turnazione di servizio 08.00-14.00 per esigenze logistico - amministrative.

Un'aliquota di personale composta da **n. 6 unità della Sezione Affari Generali e del personale, addetti alla consegna della corrispondenza ed alla gestione del personale ed n. 1 unità per sezione, addetta alla Segreteria**, effettuerà orari di servizio articolati in 6 turni settimanali con turno 08-14.

Infine un' aliquota composta da n. 2 dipendenti della Sezione Affari Generali potrà effettuare, su base volontaria, la turnazione a giorni alterni con orario 7.00/19.00.



Questura di Roma

Ufficio di Gabinetto

8. UFFICIO IMMIGRAZIONE

Al fine di ottimizzare e favorire la piena efficienza dei servizi alla luce delle nuove disposizioni in materia di allontanamento di cittadini comunitari ed al fine di velocizzarne le relative procedure, nonché velocizzare le procedure per il rilascio dei permessi di soggiorno elettronici, oltre che agevolare la trattazione delle espulsioni dei cittadini extracomunitari, il personale della **III Sezione** effettuerà il seguente orario di servizio:

- Turnazione articolata su 5 turni settimanali sulla fascia oraria 07.00/21.00, con turni 07.00/14.12 e 13.48/21.00;
- Il sabato e nei giorni festivi il servizio sarà assicurato, nella fascia oraria 08-20, con turni 08-14 e 14-20, da un minimo 5 unità per ciascun turno, a rotazione tra tutte le Sezioni, entro i limiti dell'aliquota fissata dall'A.N.Q..

Il personale addetto alla vigilanza interna della sede di Via T. Patini effettuerà la turnazione in 5 turni settimanali (14/22 – 7/14 – 22/07) secondo l'articolazione indicata dal prospetto allegato, con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di “lunedì” (anziché l’effettuazione del turno 7/13) e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale.

8.1. C.I.E. - PONTE GALERIA

Il personale addetto alla vigilanza della sede effettuerà la turnazione c.d. “in quinta” con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di “martedì” e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale:

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

9. REPARTO SCORTE

Il personale del **Reparto Scorte** addetto allo specifico servizio di protezione, al fine di garantire la continuità del servizio, effettuerà turni di servizio a giorni alterni con orario 07.00/19.00.

Il personale del Reparto Scorte impiegato **nei settori amministrativo - gestionali** effettuerà l'orario di servizio articolato sulla fascia 08/20 con turni 08-14 e 14-20 ovvero sulla fascia oraria 7/19 con turni 07/13 e 13/19.



Questura di Roma

Ufficio di Gabinetto

Il personale addetto alla 5^a Sezione Vigilanza Dinamica Dedicata effettuerà la turnazione c.d. “in quinta” con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire al personale turnista il riposo settimanale nella giornata di “martedì” e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale.

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

Il personale addetto vigilanza della struttura effettuerà, la turnazione c.d. “in quinta” con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire al personale turnista il riposo settimanale nella giornata di “martedì” e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

10. COMMISSARIATI DI P.S. SEZIONALI E DISTACCATI

10.1 ORDINE E SICUREZZA PUBBLICA E ATTIVITA' DI PREVENZIONE - [SERVIZI INTERNI E VIGILANZA, POSTI DI POLIZIA, VIGILANZA OBIETTIVI SENSIBILI, UFFICIO EMERGENZA E PRONTO INTERVENTO]

Il personale preposto a tali settori svolgerà la turnazione c.d. “in quinta” con un incremento di 13 minuti per ciascun quadrante, oltre quello già previsto, in modo da garantire il riposo settimanale nella giornata di “martedì” e consentire la frequenza dei corsi di aggiornamento professionale con le stesse modalità previste per il restante personale secondo il seguente schema :

18.47/00.13	12.47/19.13	06.47/13.13	23.47/07.13	Riposo Sett.le
-------------	-------------	-------------	-------------	----------------

Il Personale che presta servizio presso gli Uffici E.P.I. dei sotto-notati Commissariati di P.S. svolgerà la turnazione continuativa h24 con la previsione aggiuntiva dei 13 minuti oltre quelli già previsti:

SAN PAOLO	ESPOSIZIONE	TREVI CAMPO MARZIO
SAN LORENZO	TOR CARBONE	SALARIO PARIOLI
MONTEVERDE	VIMINALE	PRIMAVALLE
ROMANINA	SAN GIOVANNI	FIDENE SERPENTARA



Questura di Roma

Ufficio di Gabinetto

PONTE MILVIO	PRATI	AURELIO
CASILINO NUOVO	PRENESTINO	SAN BASILIO
FIUMICINO	LIDO DI ROMA	CIVITAVECCHIA
ALBANO LAZIALE	TIVOLI	FRASCATI
COLLEFERRO	ANZIO - NETTUNO	

Il personale degli Uffici E.P.I. dei sottoindicati Commissariati di P.S. effettuerà l'orario di servizio articolato in 6 turni settimanali sulla fascia oraria 08-20 con turni 08-14 e 14-20, pur mantenendo la turnazione h24 per l'autoradio che svolge controllo del territorio nella zona di competenza. Nella giornata di domenica e festivi il servizio presso il citato ufficio E.P.I. verrà assicurato da un'aliquota di personale impiegata nella fascia oraria 08 - 20, secondo quanto previsto dall'A.N.Q..

CASTRO PRETORIO	TRASTEVERE	ESQUILINO
CELIO	PORTA PIA	UNIVERSITA'
SANT'IPPOLITO	APPIO NUOVO	SPINACETO
BORGO	COLOMBO	FLAMINIO NUOVO
MONTEMARIO	RAI	PALAZZO DI GIUSTIZIA
TORPIGNATTARA	TUSCOLANO	PORTA MAGGIORE
VESCOVIO	GENZANO	VILLA GLORI
VELLETRI		MARINO

Il personale del Commissariato di P.S. "Università" impiegato nei servizi di vigilanza interna h24, potrà svolgere su base volontaria la turnazione in 5 turni settimanali (14/22 - 7/14 - 22/07), secondo l'articolazione prevista dal prospetto allegato, con l'incremento di 13 minuti per ciascun quadrante.

11. SERVIZI DI ORDINE PUBBLICO

Per i servizi di Ordine e Sicurezza Pubblica "prevedibili e programmabili" predisposti con ordinanza di servizio emanata a norma dell'art. 37 D.P.R. 28.10.1975 n. 782, si applica il disposto dell'art. 7 comma 5 A.N.Q, ovvero si applicano i turni previsti agli artt. 8 e 9 (art. 8: 7/13 - 13/19 - 19/24 -00/07) (art. 9: 8/14 - 14/20) con la



Questura di Roma

Ufficio di Gabinetto

possibilità, nel caso sia necessario assicurare particolari situazioni di servizio, di anticipare o posticipare di un' ora l'inizio dei predetti turni.

Inoltre per i turni 08/14 – 14/20 ovvero 13/19 – 19/24, l'anticipo o il posticipo, in caso di necessità, potrà essere di due ore.

12. SERVIZI CONTINUATIVI SVOLTI PRESSO: LE DIVISIONI, I COMMISSARIATI DI P.S. SEZIONALI E DISTACCATI

E' confermata per i servizi continuativi articolati su sei turni settimanali c.d. turnazione "in quinta" svolta dal personale in servizio presso le Divisioni e i Commissariati di P.S. Sezionali e Distaccati, l'integrazione dei 13 minuti aggiuntivi di servizio per ogni quadrante, oltre quelli già previsti. Tale variazione consentirà di tramutare il "martedì", in Riposo Settimanale.

Analogamente per i servizi continuativi articolati su cinque turni settimanali è confermata la deroga dei 13 minuti.

Le presenti deroghe verranno applicate per un periodo di 6 mesi con esclusione di quelle previste per la Squadra Mobile che avranno validità 3 mesi, a decorrere da LUNEDI' 11 MARZO p.v. e avranno efficacia fino al rinnovo dell'intesa con le OO.SS.. Le deroghe non espressamente richiamate nel presente esito sono da considerarsi decadute.

Per quanto non specificamente disposto nel presente esito si richiama il contenuto delle articolazioni orarie previste nell'esito dell'esame congiunto dell'informazione preventiva in materia di orario di lavoro del 2 dicembre 2010.

IL QUESTORE
(Della Rocca)